

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНАЯ ГИМНАЗИЯ № 33 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИНЯТО:**  
на педагогическом совете  
протокол № 9 от 24.02. 2025 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»:**  
Директор ГБОУ «ГИМНАЗИЯ № 33  
Г.О. ДОНЕЦК»  
Денисенко Т.В.  
Пр № 36 от 24.02. 2025г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ  
КЛАССА**

Донецк, 2025

## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ КЛАССА

### 1. Общие положения.

1.1. Родительские комитеты создаются в целях содействия школе и семье в организации общего среднего образования детей. Они оказывают помощь педагогическому коллективу в обеспечении глубоких и прочных знаний у обучающихся основ наук, воспитании у школьников высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплины, культуры поведения, в правовом, эстетическом, физическом воспитании обучающихся, охране их здоровья.

1.2. Родительский комитет класса руководствуется в своей работе Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

### 2. Задачами родительских комитетов являются:

- всемерное укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы;
- оказание помощи в определении и защите социально незащищенных учащихся.

### 3. Организация и содержание работы родительских комитетов.

3.1. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2–4 членов.

3.2. Под руководством членов общешкольного родительского комитета в школе могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (проведению педагогической пропаганды, трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда, культурно-массовой работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др.). Состав комиссий и содержание их работы определяются родительским комитетом.

3.3. Родительский комитет организует помощь:

- в укреплении связей педагогического коллектива с родителями учащихся и общественностью;
- организации питания;

- привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со школьниками во внеучебное время;
- работе по профориентации учащихся;
- осуществлении контроля за выполнением Устава школы, за углубленным изучением отдельных предметов учащимися;
- организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий с обучающимися в период каникул.

3.4 Родительский комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед классом.

3.5 Родительский комитет класса вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2-3 его членов.

3.6 Родительский комитет класса отчитывается о своей работе перед родительским собранием класса.

#### **4. Права родительских комитетов.**

Родительский комитет класса имеет право:

- устанавливать связь с руководителями школы по вопросам оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно-материальной базы, а также отношений родителей к воспитанию детей;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического состава школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с учащимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся (директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях);
- созывать родительские собрания;
- принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи нуждающимся школьникам;
- вызывать на заседания родительского комитета родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные итоговые оценки и неудовлетворительное поведение;
- организовывать дежурства родителей в школе и микрорайоне школы;
- вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с учащимися, по улучшению работы с родителями учащихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

Пролито, пронумеровано и скреплено  
печатью

*mm*

Должность директор  
Подпись

Т. В. Денисенко

) листов



...привлечение родителей и общественности к участию в воспитательной работе по формированию личности обучающихся.

...осуществление контроля за выполнением Уставов школы, за соблюдением порядка в учебных помещениях.

...организация и проведение родительских собраний, локальных актов школы.

...обеспечение порядка в школе, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям обучения.

...привлечение образовательных и культурно-массовых мероприятий с привлечением в школу команд.

...оптимальный состав педагогического персонала на год. Его состав определяется с учетом местных условий и задач.

...использование своего потенциала при наличии перед собой работы.

...использование возможностей школы по поддержке деятельности комсомольской организации в учебно-воспитательной работе.

...направление деятельности в целях расширения возможностей школы на воспитательные задачи и повышение качества образовательного процесса по различным направлениям работы с учащимися.

...организационно-хозяйственным вопросам (инспектор школы и другие лица, участвующие в работе).

...полномочия комитета и их выполнение в соответствии с задачами школы.

...принимать участие в решении вопросов по организации воспитательной работы.

...незамедлительно сообщать о результатах своей деятельности.

...принимать участие в решении вопросов по организации воспитательной работы.

...незамедлительно сообщать о результатах своей деятельности.

...принимать участие в решении вопросов по организации воспитательной работы.

...незамедлительно сообщать о результатах своей деятельности.