

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУМАНИТАРНАЯ ГИМНАЗИЯ № 33 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

 Качуровская И.В.
Протокол № 5 от 24.03.2025

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Гимназия №33
г. Донецка»

 Денисенко Т.В.
приказ № 87 от 24.03.2025



**План мероприятий по улучшению
технического состояния,
материального оснащения объекта.

НА ПЕРИОД 2025-2027г.г.**

г. Донецк

главление

Введение	3
Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно- лабораторного оснащения образовательного процесса.	3
Цели	6
Задачи	6
Пути решения	6
Сроки и этапы реализации перспективного плана	7
Планирование и развития материально-технической базы	8
План работы по улучшению материально-технической базы гимназии.....	10

1. Введение

Материально-техническая база - необходимое условие функционирования образовательного учреждения, соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований, реализации программы развития. Наличие материально-технического обеспечения образовательного учреждения современным технологическим, учебным и спортивным оборудованием, информационно-техническими средствами позволит работать без предписаний надзорных органов. Материально-техническая база дает возможность организовать дополнительные образовательные услуги, учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, спортивно оздоровительные мероприятия и т.д. Поддержание и развитие материально-технической базы образовательных учреждений является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса.

2. Анализ материально-технического, санитарно-гигиенического, информационно методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса:

Гимназия состоит из одного здания. Его состояние соответствует требованиям пожарной безопасности, санитарным правилам и нормативам.

В здании функционируют центральное отопление, центральная канализация и водоснабжение. В настоящее время водоснабжение подается согласно графику подачи воды в городе. Внутри здания функционируют благоустроенные санузлы: 1 этаж - туалет для мальчиков, 2 этаж – туалет для девочек.

Гимназия имеет хореографический зал, кабинет медпункта, библиотеку, музей.

В период с 2015-2016 годы, после капитального ремонта здания, которое было разрушено в результате артобстрела, было приобретено 15 комплектов школьной мебели.

В 2023 году были оснащены новым, современным, функциональным оборудованием в соответствии с требованиями организации образовательного процесса кабинеты информатики, химии, физики и биологии. Кабинеты гимназии (23 кабинета) имеют современное оформление и специальное

оборудование. В школе постоянно пополняется материально-техническая база. Мебель для кабинетов обновляется за счет федеральных, республиканских и спонсорских средств.

Материальные ресурсы (библиотечные фонды, компьютерный класс, сетевые ресурсы, учебные оборудования и техника) ГБОУ «ГИМНАЗИЯ №33 Г.О. ДОНЕЦК» соответствуют современным требованиям.

В школе функционирует один полностью укомплектованный современным оборудованием компьютерный класс, имеющий доступ в интернет. Каждый учитель в связи с переходом на дистанционное обучение, прошёл курсы компьютерной грамотности.

Также в школе используются:

Проектор - 11 (учебные кабинеты)

Интерактивная доска - 4

Экран - 7 (учебные кабинеты)

Телевизоры - 2 (каб. №23, №47)

В школе функционирует библиотека с оборудованным читальным залом и книгохранилищем, обеспечивающими сохранность книжного фонда,

Общий фонд библиотеки составляет 18614 экземпляров. Фонд учебников - 15315 экземпляров. Фонд художественной литературы - 3299 экземпляра.

Обеспеченность учебниками составляет 100%.

Обновление фонда происходит регулярно за счет государственных и спонсорских средств. Учащиеся регулярно пользуются библиотечными фондами (количество подписчиков выросло за пять лет).

Функционирует спортивный зал, оборудованный необходимым спортивным инвентарем.

В ГБОУ «ГИМНАЗИЯ №33 Г.О.ДОНЕЦК» функционирует столовая, находящаяся на 1 этаже здания, оснащенная современным оборудованием (электрическими плитами, электросковородой, электромясорубками, овощерезками, производственными столами, водонагревателями, тестомесильными машинами, кухонными стеллажами и всей необходимой посудой).

Площадь столовой в гимназии составляет 116 м кв. (100 посадочных мест).

В 2023 году гимназия получила гуманитарную помощь от шеф-региона г. Москва: комплект электрооборудования для школьной столовой.

Столовая соответствует требованиям санитарно-гигиеническим норм и пожарной безопасности.

В гимназии имеется медицинский кабинет.

Все материальные ресурсы доступны педагогическому, учебно-вспомогательному составу и обучающимся в достаточном количестве, чтобы обеспечить качественный образовательный процесс.

Территория гимназии благоустроена, озеленена. Требуется ограждение территории, замена асфальтового покрытия, обустройство спортивной площадки.

Для организации полноценного программно-методического обеспечения учебного процесса, создания оптимальных условий, соответствующих гигиеническим стандартам, привлекаются внебюджетные (спонсорские) средства, осуществляется ряд мероприятий по обеспечению школы оргтехникой, компьютерным и цифровым оборудованием кабинетов гимназии.

Для совершенствования материальной базы приобретаются оборудование и учебно-наглядные пособия для кабинетов, в которых реализуется основная образовательная программа, возможность использования - сетью Интернет обучающимися; возможность пользования сетью Интернет педагогическими работниками.

Доля учителей, прошедших курсы компьютерной грамотности -100%.

Сайт школы регулярно обновляется в соответствии с положением о ведении сайта.

Материальная база школы включает:

- учебные кабинеты (23);
- зал хореографии;
- музей;
- кабинеты технологии для мальчиков и девочек;
- спортивный зал.

Цели:

✓ создание условий для образовательного процесса - оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием,

✓ укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса,

✓ создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности,

✓ поддержка в хорошем состоянии помещения образовательного учреждения и его постепенная модернизация;

✓ текущий ремонт помещения образовательного учреждения;

✓ совершенствование охранной и охранно-пожарной системы гимназии;

✓ оснащение в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов нового поколения учебных кабинетов.

4. Задачи:

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;

- обеспечение библиотечного фонда электронными (цифровыми) образовательными ресурсами;

- проведение текущего ремонта.

3. Пути решения:

Рациональное и эффективное использование бюджетных средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получения максимального результата при минимальных вложениях. Привлечение внебюджетных средств, используя новые экономические возможности, открывающиеся перед учреждением в современных условиях рыночных отношений.

Реализация требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни обучающихся и работников учреждения во время их трудовой

и учебной деятельности от возможных пожаров, аварий, террористических актов и других опасностей. Сегодня решаются задачи оснащение учебных кабинетов компьютерным оборудованием.

Практика реализации программы ставит перед всем коллективом участников образовательного процесса: учителей, обучающихся, заинтересованных родителей, следующие проблемы:

- ✓ создание гимназической локальной сети;
- ✓ модернизация тепловых и канализационных сетей;
- ✓ укрепление материально-технической базы гимназии (приобретение):
 - *ноутбуков, компьютеров;
 - *копировального оборудования, множительной техники;
 - *вычислительной техники;
 - *оснащение лабораторий современным оборудованием;
 - *электронно-цифрового оборудования и др.

Работа по оснащению включает:

- компьютеризацию гимназии и внедрение информационных технологий;
- создания предметно-развивающей среды с использованием современных обучающих технологий и дидактических материалов;
- внедрение здоровьесберегающих технологий;
- научную организацию труда учителей, новые разработки, позволяющие сделать труд учителя и учебный процесс более эффективными;
- снижения рисков возникновения пожаров, аварийных ситуаций, травматизма людей;
- повышения санитарно-эпидемиологического благополучия образовательного учреждения;
- укрепления антитеррористической безопасности;
- создания необходимой материально-технической базы для безопасного функционирования гимназии;
- оптимизации расходов на создание систем безопасности.

4. Сроки и этапы реализации перспективного плана.

Сроки реализации Программы - с 2024 по 2027 годы.

5. Планирование и развитие материально-технической базы

Основные этапы работы по планированию оснащения образовательного учреждения:

1. Проведение анализа материально-технической базы учреждения и выявление потребностей в приобретении учебного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми конкретным образовательным учреждением.

2. Изучение нормативных документов:

- ✓ ГОСТы и нормативы для образовательных учреждений;
- ✓ Приобретение учебно-методического комплекса согласно перечня учебников, утверждённого Министерством образования и науки РФ;
- ✓ санитарно-гигиенические нормы, правила техники безопасности;
- ✓ рекомендации по оснащению различных видов помещений и т.п.

3. Изучение возможностей и предложений рынка учебного оборудования, мебели, технических средств обучения, спортивного инвентаря, технологического оборудования и т.д.

4. Определение планируемых объемов бюджетного финансирования и возможностей по привлечению внебюджетных средств.

5. Составление плана развития материально-технического оснащения образовательного учреждения на основе государственно-ориентированных подходов на ближайшую и долгосрочную перспективу.

- оснащение современной компьютерной техникой;
- организация подготовки, переподготовки или повышения квалификации педагогических работников школы;
- оснащение школы современной мебелью, соответствующей стандартам и гигиеническим требованиям;
- обеспечение образовательного процесса учебно-наглядными пособиями;
- повышение эффективности учебно-воспитательной работы в школе;
- обеспечение строительными материалами текущего ремонта в школы

**Динамика позитивных изменений
материально-технической базы школы**

	Наименование	Обновлено в 2023-2024 г.г. количество
	Парты и стулья	60/120
	Стулья в столовую	22 шт.
	Компьютер, принтер, вебкамера, интерактивные доски	27 /4/1/3
	Кабинет химии, физики, биологии, информатики	1/1/1/1
	Оборудование для спортивного зала	1 комплект

**План работы по улучшению материально-технической базы
образовательного учреждения**

Мероприятия	Необходимая сумма (тыс. руб.)	Сроки выполнения	Ответственные
Приобретение недостающей мебели в учебные кабинеты, столовую, школьную библиотеку	2 000 000	2025-2027 г.	Директор
Капитальный ремонт столовой	10 000 000	2025-2027 г.	Директор
Приобретение учебной литературы	450 000	2025-2027 г.	Директор, библиотекарь
Ограждение территории гимназии и устройство спортивной площадки с мягким покрытием	60 000 000	2025-2027 г.	Директор завхоз
Приобретение интерактивного и мультимедийного оборудования с программным обеспечением	5 500 000	2025-2027 г.	Директор завхоз
Приобретение оргтехники	6 000 000	2025-2027 г.	Директор завхоз
Ремонт асфальтного покрытия площадки. перед центральным входом в здание школы и твердого покрытия дорожек	10000000	2025-2027 г.	Директор завхоз
Благоустройство физкультурно-спортивной площадки с заменой старого спортивного оборудования	5000000	2025-2027 г.	Директор завхоз
Оборудование помещений гимназии автоматической пожарной сигнализацией	20000000	2025-2027 г.	Директор
Приобретение учебно-наглядных пособий для учебных кабинетов	10000	2025-2027 г.	Директор Зам. директора
Приобретение картриджей	10000	2025-2027 г.	Директор завхоз

В данном документе
Пронумеровано и прошито 9 листов
Директор Т. В. Денисенко

В данном документе
Пронумеровано и прошито 9 листов
Директор _____

